

3^η Γραπτή Διαδικασία

Τεύχος Δράσης

6.1.A : Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος

Περιεχόμενα:

- 1. Η εγκεκριμένη, με απόφαση Περιφερειάρχη, εξειδίκευση της δράσης**
- 2. Η προς έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της αντίστοιχης πρόσκλησης**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ»

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 3/5/2023

Α.Π. : 1425

Πληροφορίες : Άγγελος Σπηλιώτης
Διεύθυνση : Λ. Συγγρού 98 – 100
117–41, Αθήνα
Τηλέφωνο : 213–150.15.38
FAX : 213–150.15.01
e-mail : spiliotis@mou.gr

Προς: την Επιτροπή Παρακολούθησης
του Προγράμματος «Αττική» της ΠΠ
2021-2027

**ΘΕΜΑ: Απόφαση έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης 28.0 της δράσης «6.1.Α
Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και
διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος» του Προγράμματος
«Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022)6262/29.08.2022, για την έγκριση του προγράμματος «Αττική» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την περιφέρεια Αττικής στην Ελλάδα [CCI 2021EL16FFPR017].

2. Τον Ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
3. Την υπ. αρ. 86884/12.09.2022 Εγκύκλιο με τίτλο «Εγκύκλιος για την εξειδίκευση των Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027» που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ και τις από 26.01.2023 διευκρινίσεις σχετικά με τη διαδικασία εξειδίκευσης.
4. Την υπ' αρ. 593/23-02-2023 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί έγκρισης του Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής (ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Α' - ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ) του Προγράμματος «Αττική»Ψ2021-2027. (ΑΔΑ:616Κ7Λ7-59Γ)
5. Την με αρ. εσωτ. πρωτ. 188/02.05.2023 εισήγηση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αττική»

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

την **έγκριση του Εγγράφου Εξειδίκευσης 28.0 της δράσης «6.1.Α Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027**

Το συνημμένο έγγραφο εξειδίκευσης 28.0 της δράσης «6.1.Α Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ", καθώς και να δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Προγράμματος "ΑΤΤΙΚΗ" (www.papattikis.gr).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΤΟΥΛΗΣ

Συνημμένα:

- Έγγραφο Εξειδίκευσης του θέματος

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Προϊστάμενος ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική»
- Προϊστάμενος Μονάδας Α' ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική»

ΕΓΓΡΑΦΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ 2021-2027

| | |
|---------------------|-------------------------------------|
| Πρόγραμμα | <i>Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027</i> |
| CCI Προγράμματος | <i>CCI2021EL16FFPR017</i> |
| Έκδοση Προγράμματος | <i>1.2</i> |

| | |
|------------------------------|------------------------|
| Έκδοση Εγγράφου Εξειδίκευσης | <i>28.0</i> |
| Αριθμός Πρωτοκόλλου | <i>1425/03.05.2023</i> |

ΜΑΪΟΣ 2023

Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ

| | |
|-------------------------|------|
| Στόχος πολιτικής (ΣΠ) - | - |
| Ταμείο | ΕΤΠΑ |
| Ειδικός Στόχος (ΕΣ) - | - |

ΣΠ - / ΕΣ - / Δράση 6.1.A Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος

Περιγραφή δράσης

Η δράση έχει ως στόχο την υποστήριξη της αποτελεσματικής υλοποίησης του Προγράμματος με την παρακολούθηση και διαχείριση των παρεμβάσεων, καθώς και την εφαρμογή του Σχεδίου για Επικοινωνία και Προβολή του Προγράμματος στο τμήμα που χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ. Ειδικότερα:

6.1.1 – Δράσεις Ενημέρωσης & Επικοινωνίας

Αφορούν στη διαμόρφωση και υλοποίηση της Στρατηγικής Επικοινωνίας του Προγράμματος και κάθε μορφής ενέργειες που συνδέονται με τη Στρατηγική, όπως οι προβλεπόμενες ενέργειες πληροφόρησης, προβολής και δημοσιότητας του Προγράμματος και των επιμέρους παρεμβάσεων που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.

Ο προϋπολογισμός του ΠΠ για δράσεις επικοινωνίας και δημοσιότητας και η κατανομή των πόρων μεταξύ των ενδεικτικών επιλέξιμων δράσεων βασίστηκε στην ανάλυση των συνολικών εκτιμώμενων αναγκών στη βάση την εμπειρία από τις προηγούμενες προγραμματικές περιόδους, σε συνδυασμό με την ευρεία διείσδυση των ψηφιακών μέσων και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης ως μέσα επικοινωνίας και δημοσιότητας.

Αναφορικά με την προβολή των Έργων Στρατηγικής Σημασίας η Διαχειριστική Αρχή σε συνεργασία με το εκάστοτε δικαιούχο, προχωράνε σε κοινές και συντονισμένες προσπάθειες επιτυγχάνοντας υψηλότερη προστιθέμενη αξία. Όπου κρίνεται σκόπιμο, ανάλογα με το είδος του έργου, διαμορφώνεται ένα σχέδιο δημοσιότητας, στο οποίο προσδιορίζονται οι ομάδες κοινού/στόχος (δηλ. αν η προβολή των έργων θα αφορά γενικό κοινό ή ειδικό κοινό π.χ. δημοσιογράφους, επιχειρήσεις, πανεπιστήμια, ανέργους κλπ., και οι δράσεις δημοσιότητας που είναι οι πλέον κατάλληλες (Εναρκτήρια εκδήλωση, επιτόπιες επισκέψεις, υβριδικές ή διαδικτυακές, παρουσιάσεις, press conferences κλπ.). Σε κάθε περίπτωση βασική μέριμνα είναι η έγκαιρη ενημέρωση και συμμετοχή εκπροσώπων της Επιτροπής σε εκδηλώσεις προβολής αυτών των έργων στρατηγικής σημασίας.

6.1.2 - Δράσεις Προετοιμασίας, υλοποίησης, παρακολούθησης και ελέγχου

Περιλαμβάνονται δράσεις εκπόνησης μελετών, εμπειρογνωμοσυών, τεχνικής υποστήριξης, αξιολογήσεων, διοργάνωσης τεχνικών συναντήσεων, διοργάνωσης Επιτροπών Παρακολούθησης, προμήθειας εξοπλισμού και υλικών καθώς και ελέγχων και επιθεωρήσεων στις πράξεις των προγραμμάτων από τη ΔΑ, συμπεριλαμβανομένων ελέγχων στο πλαίσιο της διαχείρισης καταγγελιών.

6.1.3 - Δράσεις Αξιολόγησης, εκπόνησης μελετών και συλλογής δεδομένων

Περιλαμβάνουν συμβουλευτικές υπηρεσίες (Αξιολόγηση, Μελέτες, Εμπειρογνωμοσύνες, Τεχνικοί Σύμβουλοι) που υποστηρίζουν την εφαρμογή του Προγράμματος για παρεμβάσεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ.

| | |
|--------------------------------------|--|
| Στοιχεία δράσης | <input type="checkbox"/> Κρατική ενίσχυση <input type="checkbox"/> Χρηματοδοτικό μέσο <input type="checkbox"/> ΟΧΕ <input type="checkbox"/> ΟΧΕ-ΒΑΑ <input type="checkbox"/> ΤΑΠΤΟΚ <input type="checkbox"/> Έξυπνη εξειδίκευση <input checked="" type="checkbox"/> Άλλο: <u>Δράσεις Τεχνικής Βοήθειας ΕΤΠΑ, Μη επιστρεπτέα επιχορήγηση – Άμεσες Δαπάνες</u> |
| Αναγκαίοι πρόσφοροι όροι | Εκπληρωμένος ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/> Δεν αφορά <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ενδεικτικοί δικαιούχοι δράσης | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |

Χρηματοδοτικός πίνακας δράσης

| Κατηγορία περιφέρειας* | Ενωσιακή Συνεισφορά σε € (α) | Εθνική Συνεισφορά σε € (β) | Σύνολο (γ)=(α)+(β) |
|------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Μετάβασης | 3.371.869 | 3.371.869 | 6.743.738 |
| % εξειδίκευσης ** | | | 0,42% |

*Στην περίπτωση που δεν έχει εφαρμογή η στήλη παραμένει κενή

**Υπολογίζεται το ποσοστό στο σύνολο του π/υ του Προγράμματος

Δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων δράσης

| Προτεραιότητα | Στόχος Πολιτικής / Ειδικός Στόχος | Κατηγορία Περιφέρειας | Δράση | π/υ δράσης | Δείκτης | | Μονάδα μέτρησης | Τιμή βάσης/ αναφοράς | Έτος βάσης/ αναφοράς | Ορόσημο (2024) | Στόχος (2029) | Πεδίο Παρέμβασης (ΠΠ)* | | Ποσό που αντιστοιχεί στο ΠΠ (Ενωσιακή συνεισφορά σε €)** | Ποσό που αντιστοιχεί στο ΠΠ (Ενωσιακή + εθνική συνεισφορά σε €)** |
|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--|------------|---------|--|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------|---------------|------------------------|--|--|---|
| | | | | | ID | Ονομασία | | | | | | Κωδικός ΠΠ** | Ονομασία ΠΠ** | | |
| 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ | - | Μετάβασης | Δράση 6.1.A: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος | 4.766.170 | PSO696 | Ενέργειες επικοινωνίας και προβολής | Ενέργειες | - | - | 2 | 4 | 179 | Ενημέρωση και Επικοινωνία | 1.101.419 | 2.202.838 |
| | | | | | PSO697 | Επικοινωνιακά σχέδια δράσης | Σχέδια | - | - | 1 | 2 | | | | |
| | | | | | PSO691 | Έλεγχοι και επιθεωρήσεις | Έλεγχοι/ επιθεωρήσεις | - | - | 6 | 12 | 180 | Προετοιμασία, υλοποίηση, παρακολούθηση και έλεγχος | 1.135.225 | 2.270.450 |
| | | | | | PSO693 | Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών και προμηθειών | Συμβάσεις | - | - | 2 | 4 | | | | |
| | | | | | PSO693 | Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών και προμηθειών | Συμβάσεις | - | - | 3 | 6 | 181 | Αξιολόγηση και μελέτες, συλλογή δεδομένων | 1.135.225 | 2.270.450 |

* Για την περίπτωση του Προγράμματος Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας (ΠΑΛΥΘ) το πεδίο αφορά τους τύπους παρέμβασης

** Τα πεδία δύναται να μην συμπληρωθούν στην περίπτωση του ΠΑΛΥΘ αν δεν είναι δυνατή η κατανομή του π/υ σε χαμηλότερο επίπεδο από αυτό της δράσης.

| Προτεραιότητα | Στόχος Πολιτικής | Ταμείο | Ειδικός Στόχος | Δράση | Κύριες ομάδες στόχου συμμετεχόντων/ Φορείς | Δείκτες Εκροών | Δείκτες Αποτελεσμάτων |
|----------------------------|------------------|--------|----------------|--|--|--------------------------------------|-----------------------|
| 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ | - | ΕΤΠΑ | - | Δράση 6.1.A: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος | - | PSO696 PSO697 PSO691 PSO693 | - |

Αναμενόμενος χρόνος έκδοσης πρόσκλησης

| | Εκτιμώμενος Χρόνος |
|---|---|
| Συμμόρφωση με την αρχή μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης* | ID Δελτίου Ελέγχου 015 και 056/ Έκδοση 1.1/Ιούνιος 2022 |
| Προγραμματικές δεσμεύσεις** (<u>συμπληρώνεται κατά περίπτωση</u>) | Δεν αφορά |
| Έγκριση κριτηρίων επιλογής πράξης | 05/2023 |
| Άλλο: *** | |
| Εκτιμώμενος χρόνος έκδοσης πρόσκλησης ή προσκλήσεων **** | 2^ο τρίμηνο 2023 |

* Αν πρόκειται για δράση που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Πρόγραμμα αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρόνος (μήνας, έτος) του εγγράφου συμμόρφωσης. Αν πρόκειται για νέα δράση που δεν περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Πρόγραμμα, η ΔΑ, με βάση τις κατευθύνσεις της ΕΥΣΣΑ, θα εκτιμήσει αν η δράση καλύπτεται από τα δελτία ελέγχου που είναι διαθέσιμα, διαφορετικά θα πρέπει να συνυπολογίσει τον χρόνο που θα απαιτηθεί για να διαμορφωθεί το νέο δελτίο ελέγχου συμμόρφωσης με την αρχή μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης (DNSH).

** π.χ. έγκριση επιχειρησιακού σχεδίου λυμάτων οικισμών Δ' προτεραιότητας, σύμφωνη γνώμη ΦοΔΣΑ, έκδοση κατευθυντήριων οδηγιών για την ολιστική προσέγγιση κλπ.

*** Για τον εκτιμώμενο χρόνο έκδοσης πρόσκλησης λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία που έχουν συμπληρωθεί στον πίνακα που ακολουθεί την περιγραφή της δράσης.

**** Αναγράφεται το τρίμηνο και το έτος κατά το οποίο εκτιμάται ότι θα εκδοθεί η πρόσκληση, ή οι προγραμματισμένες ενδεχομένως διαδοχικές προσκλήσεις της δράσης.

**Μεθοδολογία Αξιολόγησης και Κριτήρια Επιλογής
της Δράσης**

**6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και
διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος**

Γενικά.

Τα αναφερόμενα στις σελίδες 02 έως και 17 της ενότητας [Διαδικασία, Μεθοδολογία Αξιολόγησης, Κριτήρια Επιλογής Πράξεων] στο Τεύχος Μεθοδολογίας Αξιολόγησης και Κριτηρίων Επιλογής Πράξεων του Προγράμματος "ΑΤΤΙΚΗ" 2021 – 2027, το οποίο εγκρίθηκε κατά την 1^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης την Τρίτη 18-10-2022, εξακολουθούν και ισχύουν.

Με το παρόν Τεύχος Μεθοδολογίας Αξιολόγησης και Κριτηρίων Επιλογής Πράξεων, το οποίο εισάγεται προς διαβούλευση στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος μέσω της 3^{ης} Γραπτής Διαδικασίας, παρουσιάζονται τα Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 6.2.Α, που εξειδικεύεται, για τα Στάδια Α' και Β' της Αξιολόγησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
&
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

| α/α | Δράση | Τίτλος Δράσης | Μεθοδολογία Αξιολόγησης |
|------------|--------------|--|--------------------------------|
| (1) | 6.1.Α | Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος | Άμεση |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ “ΑΤΤΙΚΗ” 2021-2027

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ»

ΜΑΙΟΣ 2023

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ : Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | |
|--|--|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | ΑΤΤΙΚΗ - 2021EL16FFPR017 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | — |
| ΔΡΑΣΗ: | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | |

| ΣΤΑΔΙΟ Α' : Ελεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|---|--|--|---|--|-------------|
| Α/Α | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
| 1 | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ΝΑΙ/ΟΧΙ | | |
| 2 | Τυπική Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, τυποποιημένα έντυπα, κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση | ΝΑΙ/ΟΧΙ | | |
| 3 | Η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης | Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης. | ΝΑΙ/ΟΧΙ | | |
| 4 | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται αν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ΝΑΙ/ 'ΟΧΙ/ ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ: Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ : ΝΑΙ/ 'ΟΧΙ | | |

| | | | |
|----------------------------|---------------|----------|----------------------|
| Ημερομηνία Αξιολόγησης: | | | |
| | Ονοματεπώνυμο | Υπογραφή | Ημερομηνία Υπογραφής |
| Στέλεχος Μονάδας Α' ΕΥΔΕΠ | | | |
| Προϊστάμενος Μον. Α΄ ΕΥΔΕΠ | | | |
| Προϊστάμενος ΕΥΔΕΠ | | | |

| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | | | | |
|---|--|--|-------------------------|-------------|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | | ΑΤΤΙΚΗ - 2021EL16FFPR017 | | |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ | | |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | | — | | |
| ΔΡΑΣΗ: | | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος | | |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | | 0 | | |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ | | |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | | 0 | | |
| | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β' : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | |
| 1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης | | | | |
| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
| 1.1 | Αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει την πράξη | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ που η ΔΑ αναζητάει από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| 1.2 | Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης | Εξετάζεται εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης για πράξεις που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε υποδομές ή παραγωγικές επενδύσεις έχει τη σχετική αρμοδιότητα. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ. που η ΔΑ αναζητάει από το ΟΠΣ. Εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο της πράξης και τα στοιχεία αυτά δεν υπάρχουν στο ΟΠΣ, τότε υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης. Το κριτήριο δεν αφορά σε δράσεις Τεχνικής Βοήθειας και συμπληρώνεται η επιλογή "Δεν εφαρμόζεται" | ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ | |
| 1.3 | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της πρότασης | Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, αναφορικά με: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της β) τον τρόπο υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης με αναφορά σε όλα τα επιμέρους υποέργα αυτής, απαιτούμενες ενέργειες/ εργασίες που συνάδουν με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και κρίνονται απαραίτητες για την υλοποίησή της, χρονική αλληλουχία ενεργειών, καταλληλότητα δράσεων προβολής και επικοινωνίας ανάλογης έκτασης με την πράξη) γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης. | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| 1.4 | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) Η πληρότητα του προϋπολογισμού. Εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/ παραδοτέων, καθώς και αν συμμορφώνεται με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε αφενός να εξασφαλίζεται η επαρκής χρηματοδότηση του επιδιωκόμενου λειτουργικού αποτελέσματος της πράξης αλλά και να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. (β) το εύλογο του κόστους της προτεινόμενης πράξης. Εξετάζεται κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης ή κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη σύμφωνα και με την "Αναλυτική Περιγραφή και Προϋπολογισμό Υποέργου Αυτεπιστασίας". (γ) η ορθή κατανομή του προϋπολογισμού στις επιμέρους εργασίες/ είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/ παραδοτέα της πράξης. | ΝΑΙ/ 'ΟΧΙ | |

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|--|---|--|---|-------------|
| 1.5 | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος που προτείνεται από τον δικαιούχο Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο. β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ). γ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης. δ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης. | ΝΑΙ/ 'ΟΧΙ | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή . Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ : ΝΑΙ/ 'ΟΧΙ | |

ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

| | |
|--------------------------------------|---|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | ΑΤΤΙΚΗ - 2021EL16FFPR017 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | — |
| ΔΡΑΣΗ: | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | 0 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | 0 |

ΣΤΑΔΙΟ Β' : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων
2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|------------|---|--|------------------------|--|--------------------|
| 2.1 | Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο ως προς τις διαδικασίες ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων. Εφόσον έχουν προηγηθεί της πρότασης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της πρότασης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη. Για τις περιπτώσεις ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται, τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Στις περιπτώσεις που κατά τη διαδικασία της εξέτασης των σταδίων δημοσίων συμβάσεων εντοπιστεί παρατυπία, στη διατύπωση γνώμης ορίζονται τα προτεινόμενα διορθωτικά μέτρα ή το ποσοστό της κατ' αποκοπή διόρθωσης που επιβάλλεται από τη ΔΑ, λαμβάνοντας υπόψη τα ειδικά οριζόμενα στην απόφαση της Επιτροπής C (2019) 3452 final/14.5.2019 (κατευθυντήριες γραμμές της ΕΕ για δημοσιονομικές διορθώσεις σε δημόσιες συμβάσεις). | ΝΑΙ/ ΌΧΙ | | |
| 2.2 | Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων, λαμβάνοντας υπόψη τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) συνάδει με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για τις δράσεις Τεχνικής Βοήθειας, και λαμβάνει υπόψη τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ΝΑΙ/ ΌΧΙ/ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ | | |

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|-----|---|---|---------------------|--|-------------|
| 2.3 | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εάν η πράξη είναι συμβατή με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων. Στην περίπτωση που η πράξη είναι κρατική ενίσχυση θα πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης ενίσχυσης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη είναι κρατική ενίσχυση. Στην περίπτωση που η πράξη δεν είναι κρατική ενίσχυση θεωρείται ότι ικανοποιείται το κριτήριο. | NAI (*)/ 'OXI | | |
| 2.4 | Αειφόρος ανάπτυξη. | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος "Αττική". | NAI/ 'OXI | | |
| 2.5 | Ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας | <p>Το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται σε έργα υποδομής με αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών. Εξετάζεται η διασφάλιση της κλιματικής ανθεκτικότητας της προτεινόμενης υποδομής, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την περίοδο 2021-2027» (2021/C 373/01) και με το προσωρινό πλαίσιο αξιολόγησης που έχει αποσταλεί από την ΕΑΣ (28.12.2022). Στο σημείο αυτό καταγράφεται το τελικό αποτέλεσμα της αξιολόγησης της έκθεσης τεκμηρίωσης της κλιματικής ανθεκτικότητας του προτεινόμενου έργου, η οποία αναλυτικά δίνεται στην συνημμένη λίστα αξιολόγησης.</p> <p>ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ. Σύμφωνα με τον Κανονισμό 1060/2021, Άρθρο 73, Παράγραφο 2ι το κριτήριο εφαρμόζεται σε υποδομές που έχουν αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών.</p> | NAI/ 'OXI/ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ | | |
| 2.6 | Προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη έχει διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες. Σημειώνεται ότι η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου. Εξετάζεται εάν η πράξη συνεκτιμά και υπερασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση. | NAI/OXI | | |
| 2.7 | Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού. | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού. | NAI/OXI | | |

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|--|---|---|--|--|-------------|
| 2.8 | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.</p> <p>Σε περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη αρχίσει η υλοποίηση της πράξης και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | ΝΑΙ/ΟΧΙ | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή. (*) Σε περίπτωση που η πράξη δεν αφορά σε δράση κρατικής ενίσχυσης, η αποδεκτή απάντηση είναι ΝΑΙ. | | | ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ : ΝΑΙ/ ΟΧΙ | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

| | |
|--------------------------------------|---|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | ΑΤΤΙΚΗ - 2021EL16FFPR017 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | — |
| ΔΡΑΣΗ: | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | 0 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | 0 |

ΣΤΑΔΙΟ Β' : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων
3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα πράξης

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|------------|---|--|--|--|--------------------|
| 3.1 | Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης | Εξετάζονται: α) η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης β) ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην στην κάλυψη ενός από τους στόχους της Προτεραιότητας για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.2. "Τεχνική Βοήθεια ΕΚΤ +" | Τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υλοποίησης: ΝΑΙ/ ΌΧΙ | | |

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|--|--|---|---|--|-------------|
| 3.2 | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στον ειδικό στόχο ή σε επίπεδο δράσης.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη προς το δείκτη εκροής που αναφέρεται στην πρόσκληση. $P_n = (\text{δείκτης εκροής της πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής δράσης})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{n1} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης:</p> <p>$P_n = \alpha \cdot P_{n\text{PSO696}} + \beta \cdot P_{n\text{PSO697}} + \gamma \cdot P_{n\text{PSO691}} + \delta \cdot P_{n\text{PSO693}}$, όπου $\alpha=0,25$, $\beta=0,25$, $\gamma=0,25$, $\delta=0,25$ οι συντελεστές στάθμισης</p> <p>Δείκτης εκροής δράσης : PSO696 - Ενέργειες επικοινωνίας και προβολής Τιμή Δείκτη εκροής δράσης : 2</p> <p>Δείκτης εκροής δράσης : PSO697 - Επικοινωνιακά σχέδια δράσης Τιμή Δείκτη εκροής δράσης : 2</p> <p>Δείκτης εκροής δράσης : PSO691 - Έλεγχοι και επιθεωρήσεις Τιμή Δείκτη εκροής δράσης : 10</p> <p>Δείκτης εκροής δράσης : PSO693 - Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών και προμηθειών Τιμή Δείκτη εκροής δράσης : 8</p> | <p>Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική:</p> <p>ΝΑΙ αν $P_n > 0$</p> <p>ΌΧΙ αν $P_n = 0$</p> | | |
| 3.3 | Αποδοτικότητα Πράξης | <p>Εξετάζεται η βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης (προτεινόμενος προϋπολογισμός πράξης) και της επίτευξης των στόχων (αναμενόμενες εκροές της προτεινόμενης πράξης).</p> <p>Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P_n = (\text{δείκτης εκροής της πράξης} / \text{δείκτης εκροής δράσης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό δράσης). Ο προϋπολογισμός του ειδικού στόχου ή της δράσης είναι ο προϋπολογισμός που αναφέρεται στην πρόσκληση και έχει προκύψει από την εξειδίκευση των δράσεων.</p> | <p>Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική:</p> <p>ΝΑΙ αν $P_n > 0$</p> <p>ΌΧΙ αν $P_n = 0$</p> | | |
| 3.4 | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Ο δικαιούχος θα πρέπει να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο τα παραδοτέα/αποτελέσματα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. | <p>Ικανοποιητική τεκμηρίωση:</p> <p>ΝΑΙ/ ΌΧΙ</p> | | |
| 3.5 | Καινοτομία | Για ορισμένες κατηγορίες δράσεων, η ΔΑ μπορεί να εισάγει κριτήρια για την αξιολόγηση της καινοτομίας μίας προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αφορά κατηγορίες δράσεων που στοχεύουν στην καινοτομία. | Δεν εφαρμόζεται | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή. | | | ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ : ΝΑΙ/ ΌΧΙ | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

| | |
|--------------------------------------|---|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | ΑΤΤΙΚΗ - 2021EL16FFPR017 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | — |
| ΔΡΑΣΗ: | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/ επικοινωνίας και διαχείρισης/ παρακολούθησης του Προγράμματος |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | 0 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | 0 |

ΣΤΑΔΙΟ Β' : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων
4η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα πράξης

| A/A | Κριτήριο | Περιγραφή κριτηρίου | ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|--|--|--|---|--|--------------------|
| 4.1 | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών προετοιμασίας για την έναρξη της υλοποίησής της. | Τεκμηριώνεται ο ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας ΝΑΙ/ΟΧΙ | | |
| 4.2 | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων κλπ) | Τεκμηριώνεται ο ικανοποιητικός βαθμός προόδου: ΝΑΙ /ΟΧΙ | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή. | | | ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ : ΝΑΙ/ ΌΧΙ | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

| | |
|-------------------------------|--|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : | ΑΤΤΙΚΗ - 2021ΕΛ16FFPR017 |
| ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: | Προτεραιότητα για τεχνική βοήθεια σύμφωνα με το άρθρο 36 παράγραφος 4 του ΚΚΔ: 6.1.: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: | — |
| ΔΡΑΣΗ: | 6.1.Α: Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ: Δράσεις ενημέρωσης/επικοινωνίας και διαχείρισης/παρακολούθησης του Προγράμματος |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : | 0 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ», ΜΟΝΑΔΑ Γ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ : | 0 |

ΣΤΑΔΙΟ Β' : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| A/A | Ομάδα κριτηρίων | Τιμή/Βαθμολογία | Συνολική βαθμολογία |
|-----|--|--|---------------------|
| 1 | ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| 2 | ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| 3 | ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| 4 | ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| | | ΤΕΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | |

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

| | | |
|----------------------------|-----------------|----------------------|
| Ημερομηνία Αξιολόγησης: | Ονομοματεπώνυμο | Ημερομηνία Υπογραφής |
| Στέλεχος Μονάδας Α' ΕΥΔΕΠ | | |
| Προϊστάμενος Μον. Α' ΕΥΔΕΠ | | |
| Προϊστάμενος ΕΥΔΕΠ | | |